

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «Д Лис»

Медведков О.Ю.



ПРАВИЛА ПРИЕМА, ЗАЧИСЛЕНИЯ, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ
В СТРУКТУРНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ДЕЛИС»
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «Д ЛИС»

г. Уфа

Настоящие Правила разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан на обучение в структурное образовательное подразделение «Учебный центр «Делис» общества с ограниченной ответственностью «Д'Лис» (далее Учебный центр), в том числе инвалидов, граждан с ограниченными возможностями здоровья и обеспечения их права на получение дополнительного профессионального образования.

Прием граждан на обучение в Учебный центр осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Минобрнауки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», иных нормативных правовых актов и нормативно-технических документов и Уставом ООО «Д'Лис».

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - РФ), иностранных граждан, находящихся на территории РФ на законных основаниях (далее - граждане, лица) для обучения в Учебном центре по дополнительным профессиональным программам, дополнительным общеразвивающим программам, программам профессионального обучения (далее - программы).

1.2. На обучение по программам, реализуемым в Учебный центр (далее - на обучение) принимаются совершеннолетние граждане. Освоению дополнительных профессиональных программ - лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее медицинское образование, (далее поступающие);

При приеме на обучение в Учебный центр обеспечивается соблюдение прав граждан на образование и сохранение их персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.3. Прием в Учебный центр ведется без вступительных экзаменов на конкурсной основе. Прием ведется в течение календарного года. Прием на обучение граждан осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими и физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и положением об оказании платных образовательных услуг по программам.

1.4. Лицо, зачисленное в Учебный центр на обучение приобретает статус «обучающийся».

1.5. Реализация программ в Учебном центре осуществляется по очной, очно-заочной, дистанционной формам обучения.

1.6. Обучение в Учебном центре осуществляется на русском языке.

1.7. Поступающий имеет возможность ознакомиться с:

- ✓ уставом ООО «Д'Лис»,
- ✓ лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- ✓ учебным планом соответствующей программы,
- ✓ образцами документов о квалификации установленного образца,
- ✓ правилами оказания платных образовательных услуг в Учебном центре,
- ✓ правилами приема на обучение в Учебный центр по программам дополнительного профессионального образования,
- ✓ правилами внутреннего распорядка для обучающихся в Учебном центре.

Результатом вышеуказанного - действия является факт ознакомления с вышеуказанными документами, который подтверждается соответствующей подписью заявителя при заключении договора об оказании дополнительных образовательных услуг. Подписью заявителя фиксируется также согласие на обработку персональных данных заявителя в порядке, установленном законодательством РФ

2. Перечень документов, необходимых для приема в Учебный центр.

2.1. Для приема, представляются следующие документы:

- ✓ документ, удостоверяющего личность заявителя;

✓ документ, подтверждающий наличие среднего профессионального или высшего медицинского образования — обязательное условие;

2.2. Решение о приеме (отказе в приеме) принимается Учебным центром.

2.3. Основанием для отказа в приеме в Учебный центр является:

- отсутствие полного пакета надлежаще оформленных документов, необходимого для решения вопроса о приеме;

- отсутствие оплаты за обучение.

3. Прием и рассмотрение документов от заявителя.

3.1. Для приема в Учебный центр заявитель подает необходимые документы, указанные в настоящих правилах. Приему подлежит только полный пакет документов.

3.2. Документы, необходимые для приема в Центр, представляются в подлинниках, копии снимаются в учебном центре.

3.3. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала рассмотрения документов, является изъявление желания заявителя в заключении договора об оказании дополнительных образовательных услуг с ООО «Д`Лис».

3.4. По результатам рассмотрения документов в течение одного рабочего дня с момента подачи документов о приеме в Учебный центр принимается решение о приеме (отказе в приеме).

4. Порядок и основания перевода

4.1. Перевод в другие (из других) образовательные учреждения не осуществляется.

5. Порядок и основания отчисления обучающихся

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учебного центра.

5.2. Обучающийся может быть отчислен из Учебного центра:

✓ в связи с завершением обучения;

✓ в случае установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Центр;

✓ по инициативе Учебного центра в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное неисполнение или нарушение правил, установленных локальными нормативными актами ООО «Д`Лис»;

✓ по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Учебного центра, в том числе в случае ликвидации последнего.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ООО «Д`Лис» об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ООО «Д`Лис», прекращаются с даты его отчисления.

5.4. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся, отсутствующим по уважительным причинам.

5.5 Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учебного центра, а также оказывает отрицательное влияние на нормальное функционирование Учебного центра.

5.6 Отчисление по инициативе обучающегося производится по заявлению обучающегося.

5.7. Обучающийся вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе учебного центра, в установленном законом порядке.

6. Порядок приостановления образовательных отношений

6.1. Приостановление образовательных отношений не предусмотрено.

7. Порядок восстановления обучающихся

7.1. Восстановление обучающегося в Учебный центр, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе не проводится.

7.2. Восстановление лиц в число обучающихся Учебного центра осуществляется только на свободные места.

7.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления обучающегося на имя директора ООО «Д`Лис».

7.4. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор ООО «Д`Лис», что оформляется соответствующим приказом.

7.5. При восстановлении в Учебный центр директор устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

7.6. Обучающимся, восстановленным в Учебный центр и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца.